



TAMSALU GÜMNAASIUMI ARENGUKAVA 2018–2022



*On järjest uutel koolialgus.
Ja läinuid saadab koolivalgus.
Puud annavad käest kätte tuult,
käest kätte, ladvast latva tuult.
Ja põlvest põlve kestab see – koolirõõm ja koolitee.*

L. Hainsalu

SISUKORD

Arengukava koostamise lähtealused	3
Üldandmed ja lühikirjeldus	4
Hetkeolukorra kirjeldus ja arengueeldused	5
Missioon, visioon ja põhiväärtused	9
Arengukava põhisuunad ja eesmärgid perioodiks 2018–2022	10
Tegevuskava perioodiks 2018–2022	13
Arengukava ülevaatamise ja uuendamise kord	23

I ARENGUKAVA KOOSTAMISE LÄHTEALUSED

Tamsalu Gümnaasiumi arengukava eesmärk on kavandada õppeasutuse jätkusuutlik areng perioodil 2018–2022. Arengukava ja selle tegevuskava on aluseks kooli uueneva hariduskontseptsiooni ja õppekava kaasajastamisel, täiendamisel ning õppeaasta üldtööplaani koostamisel.

Arengukava koostamise lähtealusteks on erinevad haridusvaldkonna arenguga seotud dokumendid:

- Eesti elukestva õppe strateegia 2020
- Põhikooli ja gümnaasiumiseadus
- Tamsalu Gümnaasiumi sisehindamise aruanne 2015–2017
- Tamsalu Gümnaasiumi digiplaan 2017–2019
- Tamsalu valla ja Tapa valla ühinemisleping

Kooli arengukava koostamist alustati eelneva perioodi põhjaliku analüüsiga, mille tulemusi kajastab Tamsalu Gümnaasiumi sisehindamise aruanne 2015–2017. Aruande koostamisel toodi välja kooli tugevused, mida uues arengukavas kasutatakse arengueeldustena uuel perioodil, ja parendusvaldkonnad, mis on kajastamist leidnud uue perioodi eesmärkides. Arengukava sisaldab organisatsiooni hetkeseisu kirjeldust, põhisuundi ja eesmärke nende poole liikumiseks ning tegevuskava eesmärkide saavutamiseks.

Arengukava koostamisse olid kaasatud kõik kooli olulised huvigrupid: õpetajad, õpilased ja lapsevanemad. Uuendati kooli põhiväärtused – selleks tegid omapoolsed ettepanekud nii koolimeeskond kui ka lapsevanemate esindajad.

Arengukava koostamisel ja arendamisel on kasutatud erinevaid töövorme (maailmakohviku meetod, ajurünnakud, rühmatööd, uuringud: küsitlused õpilastele, lastevanematele ja õpetajatele ning koostööpartneritele).

II ÜLDANDMED JA LÜHIKIRJELDUS

2.1 Üldandmed

Kooli nimetus:	Tamsalu Gümnaasium
Kooli asukoht:	Kesk 11, Tamsalu, 46106 Lääne-Virumaa
Õpilaste arv:	349
Õpetajate arv:	31
Personal kokku:	50
Kooli koduleht:	http://tamsalukool.ee/

Tamsalu Gümnaasiumis on

- 640 õpilaskohta
- 38 klassi/loenguruumi pindalaga 3000 m²
- 5 spordiruumi pindalaga 1580 m²
- 200 sööklakohta

Tamsalu Gümnaasium on Tapa valla hallatav haridusasutus.

2.2 Ajalugu külakoolist gümnaasiumini

1868 Uudeküla külakool

1909 Nõmküla kaheklassiline ministeeriumikool – õppetöö vene keeles

1917 Uudeküla 6-klassiline algkool – õppekeeleks eesti keel

1920 Tamsalu Algkool – õppetöö jätkub Tamsalu mõisa härrastemajas

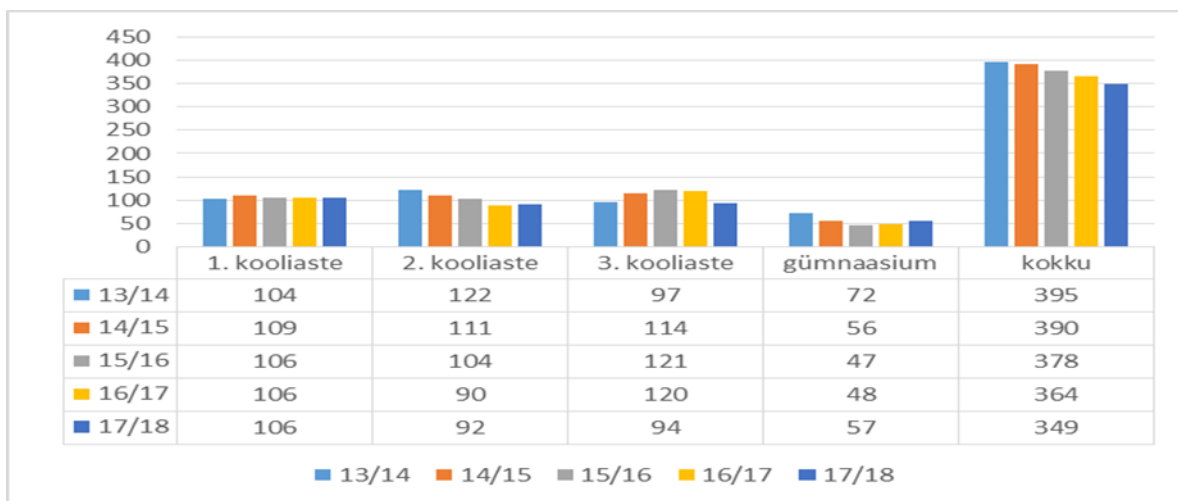
1944 Tamsalu 7-klassiline kool – tööd alustasid ka vene õppekeelega algklassid

1957 Tamsalu Keskkool – uus koolihoone avati 1960. aastal, juurdeehitus 1982. a

1995 Tamsalu Gümnaasium

Kooli hooned on renoveeritud – 2003. aastal algklasside õppehoone ja 2012. aastaks valmis renoveeritud juurdeehitus ning õueala.

Tamsalu Gümnaasiumis õpivad valdavalt oma valla kooliealised lapsed ja noored. Õpilaste arvu muutust koolis on pidevalt analüüsitud ning see on seotud eelkõige perede liikumisega teistesse piirkondadesse. Gümnaasiumiastme õpilaste arv 2017/2018. õa-I on kasvanud. Esimesse klassi astuvate arv näitab langustendentsi. Valla hallatava koolina ollakse õpilaste arvu osas otseses sõltuvuses tööturu arengutest vallas.



Ülevaade õpilaste arvu muutusest perioodil 2013 – 2018.

2.3 Kooli eripära

- Valla ja kooli mitmekesiste spordirajatiste olemasolu: koolil täismõõtmetega staadioni, sisemaneži ja võimla pakutavaid võimalusi rikastavad Tamsalu spordikompleksis asuvad ujula ning spordisaalid. Aastaringelt võimaldavad tervislikku liikumist valgustatud tervise- ning suusarajad ja discgolfirada.
- Kooli laulu- ja tantsupidu 1969. aastast. Kooli algatatud ettevõtmisega on ajapikku liitunud kõik ümbruskonna taidlejad, sageli on külalisi sõpruskoolidest ja -kooridest, tantsurühmadest.
- Diferentseeritud õpetamine põhikoolis ja gümnaasiumis võimaldab jõukohast õpet ja andekate edu ainevõistlustel.
- Kool rakendab õppekorralduses „Ettevõtliku kooli“ ja „Huvitava kooli“ printsiipe ning „Kiusamisest vaba kooli“ meetodikaid.
- Õpilaste ja õpetajate iga-aastased õppekäigud ja ekskursioonid, õuesõppepäevad avardavad silmaringi, annavad uusi teadmisi.
- Põhikaadri püsivus toetab traditsioonide säilimist, kindlat tööritmi, järjekindlust õppekasvatustöös.

III HETKEOLUKORRA KIRJELDUS JA ARENGUEELDUSED

Hetkeolukorra kirjeldamisel antakse ülevaade tugevustest valdkondade lõikes, mis on käsitletavad arengueeldustena eelolevaks perioodiks, ja sisehindamise aruandes välja toodud parendusvajadused leiavad käsitlemist sisendina arengukava eesmärkide määratlemisel.

Hinnang hetkeolukorrale toetub kolme viimase aasta õppekasvatustöö ja huvitegevuse analüüsile ja statistilistele kokkuvõtetele ning 2015.–2017. aasta sisehindamise aruandele ja sisekontrolli tulemustele.

Õpilaste arvu prognoos perioodiks 2018 -2022

Õppeaasta	Õpilaste arv koolis	I kl astuvate õpilaste arv	Õpilaste arv gümnaasiumiastmes
2018/2019	353	30	66
2019/2020	352	35	66
2020/2021	352	30	63
2021/2022	353	35	60

Gümnaasiumiastme õpilaste arv sõltub otseselt kooli põhiastmest gümnaasiumis jätkavate õpilaste arvust. Kooli I klassi astuvate õpilaste arv on stabiilne ja põhineb piirkonna lasteaia 2018.aasta lasterühmade vanuselise koosseisu analüüsil. Õpilaste lahkumine piirkonnast on seni olnud eelkõige seoses vanemate töökohtade vahetusega.

3.1 Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused

- juhtimise süsteemsust toetab õpetajate koondumine ainekomisjonidesse;
- juhtkond on vahetult tekkivate küsimuste lahendamiseks kättesaadav kogu koolipäeva ulatuses;
- regulaarselt toimuvad juhtkonna nõupidamised, infokoosolekud õpetajate ja õpilastega;
- juhtkonna liikmed osalevad arendustegevuslikus töös, on kaasatud projektide tegevustesse;
- koolis on tagatud ohutus- ja turvanõuded, hädaolukordade lahendamise plaan on toimiv, koolitused läbi viidud;
- õpetajate aktiivsus eestvedamisel
 - nutisporti ja pranglimisse kaasamine;
 - süsteemne töö lasteaedadega;
 - „Ettevõtliku kooli“ võrgustikus osalemine;
 - „Kiusamisvaba lasteaia ja kooli“ programmi koordineerimine;
 - keskkonnaprogrammide vedamine;
 - TÜ Teaduskooli õpikodade koordineerimine koolis;
 - maailmahariduse tutvustamine.

Parendamist vajavad

- kooli sisehindamise kord;
- arengukava täitmise seire;
- valdkonna tegevuste tulemuslikkuse analüüs;
- kooli sisemist töökorraldust reguleerivate dokumentide kättesaadavus kõikidele kooli töötajatele.

3.2 Personalijuhtimine

Tugevused

- ametikohad on täidetud kvalifitseeritud töötajatega;
- süsteemne täiendkoolituse korraldus;
- õpetajate üldine rahulolu ja koostöö;
- õpetajad panustavad arengusse ja enesetäiendamisse;
- õpetajad tegutsevad aktiivselt maakonna ainesektsioonides;
- õpetajaid tunnustatakse saavutuste eest.

Parendamist vajavad

- personali teadlikkus oma tööülesannetest – ametijuhendite koostamine;
- tugipersonali ja haldusmajandustöötajate enesetäiendamine;
- välja töötada personali tunnustamise kord, milles kajastub kogu personali tunnustamine (õpetajad, tugi-, haldus- ja majanduspersonal);
- kirjeldada ja kasutusele võtta personali kompetentsuse hindamise mudel.

3.3 Koostöö huvigruppidega

Tugevused

- lapsevanemate võimalused koolielus kaasaráäkimiseks;
- hoolekogu toetus koolile oluliste probleemide käsitlemisel;
- süsteemne koostöö lasteaedadega;
- spordihoone ja kultuurimaja võimalused õpilaste vaba aja sisustamiseks;
- noorema vanuseastme lastevanemate aktiivne osalemine koosolekutel ja üritustel;
- tihe koostöö Rajaleidjaga;
- hea koostöö valla lastekaitsetöötajaga.

Parendamist vajavad

- analüüsida huvitegevuses osalemist ja arenguid selles valdkonnas;
- koostöö valla sotsiaalosakonnaga perede toetamisel (koolitused, tugigrupid jne);
- vilistlastega koostöö analüüsimine, vajalike koostöövormide määratlemine;
- kooli kodulehel oleva info aja- ning asjakohasuse pidev jälgimine;

- tagasiside küsimine kõikidelt kooliga seotud huvigruppidele;
- kooliga seotud teabe meedias kajastamise kogumine ja analüüs;
- hoolekoguga koostöö süsteemi arendamine – regulaarsed kokusaamised ja põhitemaatika määratlemine sisulise planeerimistöö efektiivsuse suurendamiseks;
- kooli pidajalt regulaarse tagasiside kogumine.

3.4 Ressursside juhtimine

Tugevused

- koolis on loodud õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimiseks sobiv füüsiline õpikeskkond;
- koolis on riskianalüüsile tuginev ohutu ja turvaline keskkond;
- koolil on eelarve, mis tagab nõuetekohase tegevuse ja arengu;
- personalile on tagatud tööks vajalikud IKT-vahendid (kõikides klassides projektorid, laua- või sülearvutid ja soovijatel tahvelarvutid ja/või dokumendikaamerad);
- toimib ülekooliline wifi (üles- ja allalaadimiskiirusega 100Mb/s);
- lisaks arvutiklassile on kasutada 21 tahvelarvutit;
- robotikaringide läbiviimiseks vajalik tehnika;
- aktiivne tegevus keskkonnakaitselistes projektides.

Parendamist vajavad

- kooli kommunikatsiooniplaan, mis kirjeldaks, kellele, millal, millist ning kuidas infot jagatakse;
- võtta kasutusele dokumendihaldussüsteem;
- IKT-vahendite planeerimiseks koostada plaan, mis on aluseks digivahendite soetamisele;
- viia lõpule mööbli uuendamise protsess;
- korrastada võimla küttesüsteem, et tagada selle vastavus tervisekaitsenõuetele;
- renoveerida staadion;
- tõsta säästliku majandamise teadlikkust.

3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

Tugevused

- gümnaasiumilõpetajate head eksamitulemused;
- haridustee jätkajate suur arv;
- head tulemused aineolümpiaadidel ja -konkurssidel;
- terviseedenduse erinevates projektides osalemine;

- õpilaste individuaalne toetamine;
- tugipersonali olemasolu ja tugisüsteemide rakendamine;
- valmisolek robotika integreerimiseks algklasside õppekavasse;
- õppekava rakendamisse kaasatakse kogukonda ja kohalikke ettevõtteid;
- digipöördes osalemine on suurendanud digiõppe osakaalu;
- laialdased huvitegevuse võimalused koolis, spordikeskuses ja kultuurimajas;
- stabiilne osalemine rahvusvahelistes projektides;
- suurepärased sportimisvõimalused igal aastaajal.

Parendamist vajavad

- tugisüsteemide arendamine käitumisraskustega õpilastega toimetulekuks ja nende vanemate mõjutamiseks;
- õpilaste individuaalse toetamise korraldus;
- koolikiusamise teemaga järjekindel tegelemine;
- gümnaasiumiastmes pakutavate valikkursuste praktilise suuna arendamine;
- aktiivõppe meetodite pidev rakendamine.

IV MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

4.1 MISSIOON

Võimaluste loomine vaimseks ja füüsiliseks arenemiseks erinevate eeldustega õpilastele, tagamaks elus toimetulek.

Kooli missiooni elluviimine eeldab kõikide töötajate tegutsemist ja koostööd, et luua tingimused kõigi õpilaste arenguks, sõltumata võimekusest, ealistest iseärasustest, kodustest tingimustest ja tervislikust seisundist.

4.2 VISIOON

Kaasaegse ja turvalise õppe-, õpi- ja kasvukeskkonnaga, spordi- ja terviseedendamisele orienteeritud, erinevate huvigruppidega koostööle avatud uuendusmeelne ja jätkusuutlik gümnaasium.

4.3 PÕHIVÄÄRTUSED

Missiooni elluviimiseks ning visiooni saavutamiseks toetume järgmistele koolimeeskonna ja lastevanemate ühistele põhiväärtustele:

- **üksmeelele** ehk oma kooli meie-tundele ja traditsioonidele, mille aluseks on vastastikune lugupidamine, sallivus, märkamine, toetamine, tunnustamine ja ettevõtlikkus;

- **tervisliku eluviisi väärtustamisele ja terviseteadlikkuse kasvatamisele**, mille tagame turvalises koolikeskkonnas tervisliku koolitoidu, kogu koolipere aktiivsele liikumisele kaasamise ja positiivse õhkkonna loomise ning hoidmisega;
- **koostööle** koolisestest ning -välisest partneritega, rakendades selleks erinevaid koostöövorme ja väärtustades arendavaid, jätkusuutlikke ning vastastikku rikastavaid suhteid;
- **loovusele ja uuendusmeelsusele** – selleks ergutame koolimeeskonda loovate lahenduste leidmisele, tunnustame positiivset kriitilist mõtlemist ning innustame olema eestvedajaks uute lahenduste väljatöötamisel ja elluviimisel;
- **õppija väärtustamisele**, mis tähendab, et tunnustame ning toetame teadmiste ja oskuste omandamisel kõiki koolipere liikmeid.

V ARENGUKAVA PÕHISUUNAD JA EESMÄRGID PERIOODIKS 2018–2022

Arengukava põhisuunad sisaldavad kokkuvõtet tulemustest, milleni soovitakse eesmärkide täitmisega jõuda.

5.1 PÕHISUUNAD

5.1.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Jätkusuutlik ja konkurentsivõimeline areng on koolis tagatud süsteemse juhtimise kaudu. Kooli strateegilisse juhtimisse on kaasatud võimalikult palju huvigruppe. Kooli maine on positiivne. Sisehindamine toetab kooli jätkusuutlikku arengut.

5.1.2 Personali igakülgne arendamine

Õpetaja on motiveeritud ja pühendunud õppimisele ning õpetamisele, jagab kogemusi, teadmisi ja praktilisi võtteid oma kolleegidele. Õpetajal on teadmised ja oskused erivajadustega laste märkamiseks ja õpetamiseks.

5.1.3 Koostöö huvigruppidega

Kooli jätkusuutlik areng toetub aktiivsele ja tulemuslikule koostööle erinevate huvigruppide ja koostööpartneritega. Lastevanemad kaasatase kooli õpikeskkonna parendamisse.

5.1.4 Ressursside juhtimine

Õpikeskkond on kaasaegne – kooli personali ning õpilasi motiveeriv ja arengut toetav.

5.1.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Väärtuspõhise koolikultuuri arendamine

Koolis on kokku lepitud ühistes väärtustes ja toimub teadlik väärtuskasvatus, mis tugineb avatud ja üksteist toetavale koostööle.

Muutunud õpikäsituse järjepidev rakendamine, õppekvaliteedi ja tulemusnäitajate tähtsustamine

Kooli õppe- ja kasvatustöö on kvaliteetne ja tagab kaasaegsete õpimudelite ning õppekava eesmärkide ellurakendamise, sealhulgas õppimist toetava hindamise tõhustamise. Õppijatele on loodud mitmekülgsed võimalused individuaalsust arvestavaks võimetekohaseks õppeks ja karjääri planeerimiseks.

5.2 EESMÄRGID

Perioodi 2018–2022 üheks olulisemaks eesmärgiks on hoida alles ja arendada edasi kõiki siiani koolis hästi toimunud tugevusi ning parendada vajalikke valdkondi. Alljärgnevalt tuuakse välja uueks arengukava perioodiks püstitatud arendamist vajavad eesmärgid võtmevaldkondade kaupa. Eesmärkide täitmiseks planeeritud tegevused on kajastatud tegevuskavas.

5.2.1 Eestvedamine ja juhtimine

1. Toimiv ja tulemuslik sisehindamise süsteem tagab arengukava tulemusliku elluviimise.
2. Toimib kogu kollektiivi hõlmav ja süsteemne juhtimisstruktuur.
3. Juhid on oma vastutusvaldkonnas pädevad.
4. Koolipere on koostööd tegev ja motiveeritud.
5. Kooli sisemist töökorraldust reguleerivad dokumendid on personalile kättesaadavad ka veebikeskkonnas.

5.2.2 Personali juhtimine

1. Õpetajate arengu tagab mitmekülgne tagasiside ja eneseanalüüs.
2. Uutele töötajatele on tagatud tulemuslik toetus.
3. Õpetajad on motiveeritud ja toetatud oma digipädevust arendama.
4. Positiivne sisekliima ja töötajate rahulolu.
5. Kooli töötajatel on valmisolek ohuolukorras tegutsemiseks.

5.2.3 Koostöö huvigruppidega

1. Informatsioon jõuab huvigruppideni õigel ajal ja neile sobiva kanali kaudu.
2. Koolil on planeeritud ja eesmärgistatud koostöö kõikide partnerasutustega.
3. Lapsevanemad on aktiivsed ning jagavad kooliga ühiseid väärtusi.
4. Koolis tegutseb aktiivne õpilasesindus.
5. Koostööpõhimõtted erinevate huvigruppidega vastavad nende ootustele.
6. Koolil on toimiv vilistlaskogu.

5.2.4 Ressursside juhtimine

1. Kooli digitaristu ja -vahendite areng ja olukord vastavad koolipere vajadustele.
2. Olemasolevaid ressursse kasutatakse efektiivselt.
3. Koolil on vajadustele vastav dokumendihaldussüsteem.
4. Õpikeskkond vastab kaasaja nõuetele ning koolipere ootustele.
5. Personal on kaasatud eelarve ressursside efektiivsesse kasutamisse ja suurendamisse

5.2.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

1. Õppetöö areneb jätkuvalt nüüdisaegse õpikäsituse rakendumise suunas.
2. Õppekava sisaldab digivaldkonna arengut.
3. Erivajadustega laste toetuseks töötab toimiv tugivõrgustik.
4. Koolikiusamine on viidud miinimumini.
5. Terviseteadlik käitumine on koolis normiks.
6. Gümnaasiumiastmes on koostöös kutseõppe- ja/või kõrgkooliga tagatud läbi valikkursuste lõpetajatele hea ettevalmistus kõrgkoolis jätkamiseks.
7. Liikumine on koolipäeva loomulik osa.

VI TEGEVUSKAVA PERIOODIKS 2018–2022

Arengukava tegevuskava on aluseks iga-aastasele üldtööplaanile, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine konkreetsete tegevuste kaudu. Üldtööplaanis kavandatakse õppeaastaks detailsemad tegevused meetme saavutamiseks, esitatakse tähtajad ja tegevuste eest vastutavad isikud.

Tegevuskava täitmise põhilised rahastamise allikad on kooli eelarve, sh omatulu, projektitaotlused, sponsorlus, võimalusel lisarahastus omavalitsuse eelarvest.

Eesmärk	Võtmetegevused/meetmed	Tulemus- ja mõju- indikaatorid	Allikas	Vastutaja	Rahastus allikas	Täitmise aeg				
						2018	2019	2020	2021	2022
Eesmärk: 5.2.1 Eestvedamine ja juhtimine										
1. Toimiv ja tulemuslik sisehindamise süsteem tagab arengukava tulemusliku elluviimise	Sisehindamise süsteemi uuendamine ning efektiivne rakendamine arengukavas seatud eesmärkide elluviimiseks	Sisehindamine on süsteemne ja toetab arengukavas seatud eesmärkide elluviimist	õppeaasta analüüs	direktor, õppealajuhataja, ainekom.-d	kooli eelarve	x	x			
2. Toimib kogu kollektiivi hõlmav ja süsteemne juhtimisstruktuur	Jagatud juhtimise printsiipide teadlik tutvustamine (koolitused) ning järkjärguline rakendamine	Ainekomisjonide ja erialaselt aktiivsete õpetajate roll juhtimises on kasvutrendis	rahuloluuring, õppeaasta analüüs	direktor, õppealajuhataja	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
3. Juhid on oma vastutusvaldkonnas pädevad	Muutuste juhtimise ja teiste juhtimisalaste koolituste läbiviimine	Ainekomisjonide juhid on tutvunud muutuste juhtimise põhimõtetega ja rakendavad neid praktikas	rahuloluuring, eneseanalüüs, arenguveustus	direktor, juhtkond	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
4. Koolipere on koostööd tegev ja motiveeritud.	Ühistegevuste läbiviimine, traditsioonide loomine ja hoidmine	Koolipere on motiveeritud ja koostöö toimib	rahuloluuring, õppeaasta analüüs	direktor, juhtkond	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
	Kooli uuendamine sümboolika	Kooli uuendamise sümboolika protsess ja	rahuloluuring	direktor, juhtkond	kooli eelarve,	x				

		tulemus on toimunud kooliperet liitvalt		personal, õpilased	projekti-rahastus					
	Tamsalu laulu- ja tantsupäeva 50. peo korraldamine	Tamsalu juubelilaulu- ja tantsupäeva korraldamine on kooliperet motiveeriv ja koostööle kaasanud	rahuloluuring, ettevalmistuses osalejate arv	direktor, juhtkond, personal, õpilased, vilistlased	kooli eelarve, projekti-rahastus	x				
	Tamsalu Gümnaasiumi 150. aastapäeva tähistamine	Tamsalu Gümnaasiumi juubeli korraldamine on kooliperet motiveeriv ja koostööle kaasanud	rahuloluuring, ettevalmistuses osalejate arv	direktor, juhtkond, personal, õpilased, vilistlased	kooli eelarve, projekti-rahastus	x				
5. Kooli sisemist töökorraldust reguleerivad dokumendid on personalile kättesaadavad veebikeskkonnas	Strateegiliste ja koolikorralduslikult oluliste dokumentide kättesaadavaks tegemine veebikeskkonnas	Uuendatud dokumendid on operatiivselt ja pidevalt kättesaadavad veebikeskkonnas	rahuloluuring	haridustehnoloog, sekretär	kooli eelarve	x	x	x	x	x
Eesmärk: 5.2.2 Personali juhtimine										
1. Õpetajate arengu tagab mitmekülgne tagasiside ja eneseanalüüs	Õpetaja kompetentsimudeli ja „360 kraadi tagasiside“ meetodikaga tutvumine, süsteemne rakendamine, analüüsioskuse suurendamine	Süsteemse ja mitmekülgse tagasiside kogumine õpetajate tööle toetab nende arengut	eneseanalüüs, arenguvestlus, ainekomisjonide töö analüüs	direktor, õppealajuhataja, õpetajad, personalij.	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
2. Uutele töötajatele on tagatud tulemuslik toetus	Alustavat õpetajat ja teisi uusi töötajaid toetava süsteemi analüüs ning vajadusel täiendamine	Alustava õpetaja ja teiste uute töötajate kohanemine koolielu korraldusega on sujuv ja toetatud	rahuloluuring, arenguvestlus	direktor, õppealajuhataja, personalij.	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Juhendmaterjali/meelespea koostamine uute töötajate toetamiseks	Uuele töötajale koostatud juhendmaterjal toetab tema orieneerumist kooli tavades ja sulandumisel kollektiivi	rahuloluuring	direktor, õppealajuhataja, personalij.	kooli eelarve	x				

	Jätkuv osalemine alustavat õpetajat toetavate koolide võrgustikus	Koolis rakendatakse võrgus tikus saadud positiivseid kogemusi	rahuloluuring, õppeaasta analüüs	direktor, õppealajuhataja, personalij.	kooli eelarve	x	x	x	x	x
3. Õpetajad on motiveeritud ja toetatud oma digipädevust arendama	Õpetajate digiarengu tase-mepõhise süsteemi väljatöötamine ja sellel põhineva motivatsioonisüsteemi arendamine	Õpetajad on motiveeritud oma digipädevuse arendamiseks	eneseanalüüs, arenguestlus, rahuloluuring	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	IT-alaste koolituste planeerimine ja läbiviimine (sisekoolituste süsteem)	IT-alased koolitused on planeeritud ja süsteemselt läbi viidud	eneseanalüüs, arenguestlus, rahuloluuring	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve, projektirahastus	x	x	x	x	x
	Digipädevuse arengu pidev monitoorimine	Digipädevuse monitoorimine tagab õpetajate vajadustest lähtuva koolituste planeerimise	eneseanalüüs, arenguestlus, rahuloluuring	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve	x	x	x	x	x
4. Positiivne sisekliima ja töötajate rahulolu	Personali ühistel väärtustel põhinevate seminaride, koolituste ja ühistegevuste läbiviimine	Töökollektiivis on positiivne sisekliima	rahuloluuring	direktor, huvijuht	kooli eelarve, projektirahastus	x	x	x	x	x
	Personali motivatsiooni ja arengut toetava töötasustamise ja tunnustamise süsteemi loomine ja rakendamine	Töötasustamise ja tunnustamise süsteem on töötajate jaoks motiveeriv ja arengut toetav	rahuloluuring	direktor, juhtkond, personal	kooli eelarve	x	x	x	x	x
5. Kooli töötajatel on valmisolek ohuolukorras tegutsemiseks	5Kriisiolukorras tegutsemise õppuse regulaarne läbiviimine	Kriisiolukorra õppused on regulaarselt läbi viidud ja turvalisus tagatud	rahuloluuring, õppehäire tagasiside	direktor, direktori abi m.alal	kooli eelarve	x	x	x	x	x
Eesmärk: 5.2.3 Koostöö huvigruppidega										
1. Informatsioon jõuab huvigruppideni õigeaeg-	Kommunikatsioonikava uuendamine	Informatsioon jõuab huvigruppideni õigeaegselt	rahuloluuring	direktor, juhtkond huvijuht	kooli eelarve	x	x	x	x	x

selt ja neile sobiva kanali kaudu										
	Kommunikatsiooni planeerimine ja tulemuste analüüs	Informatsioon jõuab huvigruppideni õigeaegselt läbi sobivate kanalite	rahuloluuring	direktor, juhtkond huvijuht	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Tagasiside analüüs teavitustulemuste ja meediakajastuste kohta ning tegevuste korrigeerimine	Kooli tegevuste kajastamist meedias iseloomustab meediakanalite mitmekesisuse kasv	meediakajastused, tagasiside kooli tegevustele	huvijuht, juhtkond	kooli eelarve	x	x	x	x	x
2. Koolil on planeeritud ja eesmärgistatud koostöö kõikide partnerasutustega	Efektiivne ja planeeritud koostöö partnerasutustega	Partnerid on koostöötulemustega rahul	rahuloluuring	direktor, juhtkond	kooli eelarve	x	x	x	x	x
3. Lapsevanemad on aktiivsed ning jagavad kooliga ühiseid väärtusi	Lastevanematega koostöövormide leidmine teadliku väärtuskasvatuse rakendamiseks	Toimiv koostöö lastevanematega teadliku väärtuskasvatuse rakendamisel, üritustel, koosolekutel jne osalevate vanemate arvu kasvutrend	rahuloluuring, osalejate registreerimise lehed	direktor, juhtkond, õpetajad	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Lastevanemate toetamise ja tunnustamise süsteemi väljatöötamine ja rakendamine	Lapsevanema toetamise ja tunnustamise süsteemi rakendamine tagab hea koostöö	rahuloluuring, osalejate registreerimise lehed	direktor, juhtkond, tugipersonal, õpetajad	kooli eelarve	x	x	x	x	x
4. Koolis tegutseb aktiivne õpilasesindus	Õpilasesindust toetatakse aktiivselt koolielu erinevates valdkondades osalemisel	Õpilasesindusel on võimekus osaleda koolielu erinevates valdkondades	rahuloluuring, ÕE kaasatuse kordade arv	direktor, juhtkond, õpetajad	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Õpilasesindusele võimaldatakse meeskonnatunnet tekitavaid koolitusi ja motivatsiooniüritusi	Õpilasesindus toimimine motiveeritud meeskonnana tagab õnnestunud ettevõtmised	rahuloluuring, ÕE läbiviidud ja algatatud üritused	direktor, juhtkond, kaasatakse õpilased	kooli eelarve, projektirahastus	x	x	x	x	x

5. Koostööpõhimõtted erinevate huvigruppidega vastavad nende ootustele	Huvigruppidega tehtava koostöö kohta kogutakse tagasisidet, analüüsitakse ja vajadusel viiakse sisse muudatusi	Koostöö huvigruppidega vastab kõigi osapoolte vajadustele	rahuloluuring	direktor, juhtkond	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Sõpruskoolidega koostöö sisu uuendamine	Koostöö sisus sõpruskoolidega on sõlmitud vastastiku rikastavad koostöölepped	lepingud, rahuoluuring	direktor, juhtkond	kooli eelarve, projektirahastus	x	x			
	Tagasiside kogumise vorme kaasajastatakse vastavalt info sisu vajaduse muutustele	Huvigruppidele on tagatud nende olulise info edastamise võimalus	rahuloluuring	direktor, juhtkond	kooli eelarve	x				x
	Hoolekoguga koostöösüsteemi arendamine – regulaarsed kokusaamised ja põhitemaatika määratlemine sisulise töö efektiivsuse suurendamiseks	Koostöö hoolekoguga toimub vastavalt koosolekute plaanile ja üldtööplaanile	rahuloluuring, õppeaasta aruanne	direktor, juhtkond, kooli esindajad hoolekogus	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Huvijuhi õppeaasta aruande vormi täiendamine: erinevate huvigruppidega koostöö kajastamine	Ülevaade koostööst erinevate huvigruppidega tagab analüüsi ja muudatuste võimaluse	rahuloluuring, õppeaasta aruanne	huvijuht	kooli eelarve	x	x	x	x	x
6. Koolil on vilistlaskogu	Vilistlastega võimaliku koostöö analüüsimine, vajalike koostöövormide määratlemine	Kokkulepitud koostöövormid vilistlaste esindajatega tagavad süsteemse koostöö vilistlastega	rahuloluuring, õppeaasta aruanne	direktor, juhtkond, õpetajad	kooli eelarve	x	x			
	Vilistlaskogu järjepideva töö korraldamine	Kooliga seotud järjepidevalt toimiv vilistlaskogu	rahuloluuring	personalijuht	kooli eelarve	x	x	x	x	x
Eesmärk: 5.2.4 Ressursside juhtimine										
1. Kooli digitaristu ja –vahendite areng ja olukord vastavad	Kooli digitaristu (wifi, internetiühendus) süsteemne arendamine	Kooli digitaristu vastab õppe- ja kasvatustöö vajadustele	rahuloluuring	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x

koolipere vajadustele										
	Õpetajate digivahendite uuendamine	Õpetajad on varustatud nende vajadusele vastavate digivahenditega	rahuloluuring	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x			
	Tahvelarvutite klassikomplekti ostmine põhikooli ja gümnaasiumiastmele	Õppetöoks on tagatud vajalikud mahus digivahendeid	rahuloluuring, digiseadmete kasutamise aruanne	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve, projekti-rahastus	x				
	Mobiilse arvutiklassi hankimine põhikooli ja gümnaasiumiastmele	Põhikooli- ja gümnaasiumiastmele on tagatud mobiilse arvutiklassi kasutamise võimalus (lisaks tavalisele)	rahuloluuring, digiseadmete kasutamise aruanne	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve, projekti-rahastus		x			
	Arvutiklassi sisustuse ja arvutite uuendamine	Arvutiklass on sisustatud õppetöö läbiviimiseks sobiva mööbli ja kaasaegsete arvutitega	rahuloluuring	direktor, haridustehnoloog	kooli eelarve, projekti-rahastus			x	x	
	Digiõppevara valikuvõimaluste suurendamine	Digiõppevara valikuvõimalused on tagatud	rahuloluuring	haridustehnoloog	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
2. Olemasolevaid ressursse kasutatakse efektiivselt	Seadmete kasutamise analüüs ja vajadusel seadmete valiku täiendamine	Uute seadmete hankimine toetub vajaduste eelnevale analüüsile	digiseadmete kasutamise aruanne	direktor, direktori abi	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	E-teenuste ja infosüsteemide kasutamise toetamine ja monitoorimine	eKooli kasutavate lapsevanemate arv on kasvutrendis	küsitlus, monitooringu aruanne	maj.ala, õppealajuhataja, haridustehnoloog	kooli eelarve					
	Arenevas digikultuuris vastutustundliku ja eetilise käitumise põhimõtete järgimine	Koolipere teadlikkus tõusutrendis	küsitlus	haridustehnoloog	kooli eelarve	x	x	x	x	x

3. Koolil on vajadustele vastav dokumentihaldussüsteem	Rakendatakse dokumentihaldussüsteemi, mis toetab asutuse dokumentide koostamist, hõlmamist ja haldamist	Läbi dokumentihaldussüsteemi on tagatud asutuse dokumentide haldamine nende elukäigu jooksul.	rahuloluuring	direktor, direktori abi maj.alal, personali-juht	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
4. Õpikeskkond vastab kaasaja nõuetele ning koolipere ootustele	Õpperuumide mööbli kaasajastamine (algklasside maja kõik ruumid, sh arvutiklass ja kunsti-/käsitööklassi mööbel); pimendusruuloode järkjärguline paigaldamine	Õpperuumide sisustus on kaasaegne ja vastab turvalisuse ning tervisekaitse nõuetele	järelevalve akt, rahuloluuring	direktor, direktori abi maj.ala	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x		
	Kooli territooriumi kohandamine aktiivsete vahetundide jaoks ja selle jätkuv arendamine	On tagatud võimalused aktiivtegevusteks vahetundides kooli territooriumil	rahuloluuring	direktor, direktori abi maj.alal	projektirahastus jm toetused		x	x	x	x
	Vahendite hankimine vahetundide sisustamiseks aktiivtegevustega ruumides	On tagatud võimalused aktiivtegevusteks vahetundides kooli ruumides	rahuloluuring	direktor, direktori abi maj.alal	projekti-rahastus jm toetused	x	x			
	Võimla küttesüsteemi korrastamine, et tagada selle vastavus tervisekaitse nõuetele	Tingimused võimlas vastavad aastaringelt tervisekaitse nõuetele	järelevalve akt, rahuloluuring	direktor, direktori abi maj.alal	kooli eelarve		x			
	Keemiaklassi sisustamine vastavalt kaasaegsetele nõuetele (vastava kattega laud jne)	Keemiaklassis on tagatud kaasaegsed tingimused õppetöö läbiviimiseks	rahuloluuring	direktor, direktori abi maj.alal	kooli eelarve, projekti-rahastus		x	x	x	
	Kooli staadioni renoveerimine (Tapa valla ja Tamsalu valla ühinemislepe)	Kaasaegselt renoveeritud kooli staadion tagab vajalikud tingimused õppetöö läbiviimiseks	rahuloluuring	direktor, direktori abi maj.alal	täiendav toetus valla poolt		x	x		

5. Personal on kaasatud eelarve ressursside efektiivsesse kasutamisse ja suurendamisse	Ainekomisjonide senisest suurem kaasamine materiaalse vahendite vajaduste kaardistamisele	Materiaalsete vahendite hankimine on planeeritud ja põhjendatud	rahuloluuring, ainekomisjonide töö analüüs	direktor, juhtkond, ainekom. juhid	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
	Projektide koostamise ja koordineerimise võimekuse tõstmine sisekoolituste ning praktilise kaasamise kaudu	Suurenenud on täiendavate finantside maht õppe- ja kasvatustöö mitmekesistamiseks	rahastatud projektid, kooli eelarve	direktor, juhtkond	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
	Personali tunnustamine ja motiveerimine täiendavate ressursside kaasamise eest	Projektitegevuste planeerimises ja läbiviimises osalevate töötajate rahulolu ja arvu kasv	rahuloluuring, projektiaruanded	direktor, juhtkond	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
Eesmärk: 5.2.5 Õppe- ja kasvatustsents										
1. Õppetöö areneb jätkuvalt nüüdisaegse õpikäsitus rakendamise suunas	Koolituste läbiviimine õpetajatele nüüdisaegse õpikäsitus rakendamiseks	Õpetajad on teadlikud ja kasutavad oma igapäevatoos ainetevahelist lõimingu, mitmekesiseid, koostööd soodustavaid õppevorme.	Rahuloluuring, õppeaasta analüüs	direktor, õppealajuhataja, ainekom. Juhid	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
	Tunnivaatluste aluste uuendamine, tundide külastamine, monitooring ja analüüs	Tunnivaatluse analüüside kvaliteedi tõus kajastub õppetöö kvaliteedi tõusus	rahuloluuring, õppeaasta analüüs	õppealajuhataja, ainekom.	Kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Õpilaste ja lapsevanemate, vilistlaste, kodanikuühenduste, ettevõtete kaasamine muutuva õpikäsitus ideede rakendamisse, kooliarendusesse ja õppetöö mitmekesistamisse	Igal õppeaastal kaasatakse õppetöö mitmekesistamisse vähemalt üks partner piirkonnast või mitmekesistatakse olemasolevaid koostöövorme	õppeaasta analüüs	direktor, õppealajuhataja, huvijuht	kooli eelarve, projekti-rahastus, sponsorlus	x	x	x	x	x

2. Õppekava sisaldab digivaldkonna arengut	Kavandatakse ja viiakse läbi arendustegevusi õpilaste, õpetajate ja teiste töötajate digipädevuste kujundamiseks	Digivaldkonna areng on kavandatud ja kajastatud õppekavas	õppeaasta aruanne	direktor, õppealajuhataja	kooli eelarve, projekтираhastus	x	x	x	x	x
	Tehnoloogiliste teemade käsitlemine loovtöodes; digi-õppe, e-õppe jm võimaluste kirjeldamine kooli õppekavas; robotikaülesannete integreerimine algõpetuse ainekavasse; digivahendite kasutamine tagasiside andmise, koostöö- ja hindamisvahendina	Loovtööde teemades on igal aastal vähemalt 1 tehn. teema; digivaldkonna areng on kirjeldatud õppekavas; robotikaülesanded on integreeritud algõpetuse ainekavasse; digivahendite kasutamine tagasiside-, koostöö- ja hindamisvahendina on igapäevatöö lahutamatu osa	õpetaja eneseanalüüs, õpilase arengu analüüs, rahuloluuuring,	õppealajuhataja, ainekomisjonide juhid, haridustehnoloog	kooli eelarve	x	x	x	x	x
3. Erivajadustega laste toetuseks töötab toimiv tugivõrgustik	Tugiüsteemi toimimise analüüsimine, korrigeerimine ja muudatuste sisseviimine, koolituste läbiviimine õpetajatele ja tugispetsialistidele	Klassikursust kordama jäänud ja koolist välja langenud õpilaste arv on langustrendis Õpimotivatsioon on kasvutrendis	õppetulemuste näitajad, statistika, uuringud	õppealajuhataja, hev koordinaator	kooli eelarve	x	x	x	x	x
		Muukeelse emakeelega õpilastele täiendava eesti keele õppe korraldamine on taganud nende õpilaste õpitulemuste paranemise	õppetulemuste näitajad, rahuloluuuring	õppealajuhataja, hev koordinaator	kooli eelarve	x	x	x	x	x
	Andekate õpilaste toetamise süsteemi loomine ja täiendamine	Saavutused konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel on tõusutrendis	rahuloluuuring, enesehindamistulemused	õppealajuhataja, hev ko	kooli eelarve	x	x	x	x	x
4. Koolikiusamine on viidud miinimumini	Kiusamisest vabade laste-aedade ja koolide võrgustikus osalemine, õpetajate koolitamine	Koolikiusamise juhtude arv on langustrendis	rahuloluuuring, vaatlus, küsitlus	õppealajuhataja, huvijuht	kooli eelarve, projekтираhastus	x	x	x	x	x

	T.O.R.E. käivitamine ja rakendamine koolis	Õpilaste sotsiaalsed oskused ja koostöö õpilaste ning kooli personali vahel tõusutrendis	rahuloluuring, vaatlus, küsitlus,	õppealajuhataja, huvijuht, sotsiaalpedagoog	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
5. Terviseteadlik käitumine on koolis normiks	Tervist edendavate tegevuste planeerimine läbiviimine koolielus, osalemine erinevates terviseprojektides	Terviseteadlik käitumine on koolis tõusutrendis	vaatlus, küsitlus	tervisenõukogu, õppealajuhataja, huvijuht	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x
6. Gümnaasiumiastmes on koostöös kutseõppeja/või kõrgkooliga tagatud lõpetajatele hea ettevalmistus kõrgkoolis jätkamiseks	Gümnaasiumiastme õppekava arendamisel keskendutakse valikkursuste praktilise väljundi loomisele ja tehakse koostööd kutseõppasutuste ja kõrgkoolidega	Gümnaasiumiastmes on vähemalt 3 praktilise väljundiga valikkursust, mille rakendamine on kaasa toonud kõrgkoolis jätkavate õpilaste arvu tõusu	rahuloluuring, vaatlus, küsitlus	Õppealajuhataja, direktor, ainekomisjoni juhid	kooli eelarve	x	x	x	x	x
7. Liikumine on koolipäeva loomulik osa	Liikuma Kutsuva Kooli programliga tutvumine ja ühinemine, liikumistegevuste kava koostamine, rakendamine ja täiendamine	Õpilastele on loodud võimalus koolipäeva jooksul aktiivselt liikuda vähemalt 1 tund	vaatlus, küsitlus, liikumistegevuste kava	õppealajuhataja, tervisenõukogu, huvijuht	kooli eelarve, projekti-rahastus	x	x	x	x	x

VII ARENGUKAVA ÜLEVAATAMISE JA UUENDAMISE KORD

Tamsalu Gümnaasiumi arengukava ja tegevuskava on koostatud viieks aastaks.

Arengukavas kirjeldatud eesmärkide saavutamine on pidev protsess, mida hinnatakse kooli sisehindamise protsessis. Kooli juhtkond teeb igal aastal õppenõukogus kokkuvõtte sisehindamisest ja arengukava eesmärkideni jõudmisest. Tulenevalt õppenõukogu hinnangust ja ettepanekutest lisatakse arengukavasse vajadusel täiendused ja parandused.

Arengukava muudatused valmistatakse ette koostöös kooli ainekomisjonide, tööühmade, hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukoguga ning vajadusel kaasatakse teisi kooliga seotud huvigruppe.

Parandus- ja muudatusettepanekud arutatakse läbi õppenõukogus, õpilasesinduses ja hoolekogus.

Arengukava on üldtööplaani koostamise aluseks.

Arengukava uuendamise korra täitmise eest vastutab kooli direktor.

Arengukava kinnitatakse kooli pidaja kehtestatud korras.

Arengukava kohta on esitanud arvamuse kooli hoolekogu, õpilasesindus ja õppenõukogu, kes leidsid, et arengukava eelnõu on sobilik esitada kinnitamiseks.

Tamsalu Gümnaasiumi arengukava aastateks 2018–2022 on läbi arutatud õppenõukogus 6.11.2017. a. (Õppenõukogu protokoll nr 1 6.11.2017).

Tamsalu Gümnaasiumi arengukava aastateks 2018–2022 on läbi hoolekogus 7.11.2017.a. (Hoolekogu protokoll nr 46 7.11.2017).

Tamsalu Gümnaasiumi arengukava aastateks 2018–2022 on läbi arutatud õpilasesinduses 15.11.2017. a. (Õpilasesinduse protokoll nr 4 15.11.2017)

Tamsalu Gümnaasiumi arengukava 2018-2022 on kinnitatud Tapa Vallavalitsuse määrusega nr 8 , vastu võetud 06.06.2018.a.